

بنام خدا

توزیع اسناد مناقصه **انجام فعالیتهای راه اندازی دو مرکز گذری**

DIC **مرودشت** واحدهای تابعه دانشگاه علوم پزشکی استان فارس از تاریخ

۸۸/۱۱/۲۰ لغایت ۸۸/۱۱/۲۱ جهت گرفتن شرایط اقدام و آخرین مهلت

تحويل پیشنهادات **۸۸/۱۲/۰۱** می باشد.

متقاضیان میتوانند جهت دریافت شرایط مناقصه در تاریخ فوق الذکر

با واریز مبلغ **-/۰۰۰/۵۰ ریال** به حساب شماره **۱۳۱۱۶۶۰۹/۶۴** بانک ملت

بنام **درآمد مدیریت خدمات پشتیبانی** دانشگاه و ارائه فیش واریزی به **خانم**

مقصودیان مستقر در واحد امور قراردادها اسناد را تحويل گرفته و پس از

تکمیل به امور قراردادها تحويل نمایند.

شرایط اختصاصی مناقصه راه‌اندازی و انجام امور مرکز گذری (DIC)
و ۴ تیم سیار امداد رسان واقع در محله سعدی شیراز و شهرستان مرودشت

ماده ۱: موضوع مناقصه: عبارت است از راه‌اندازی و انجام امور مرکز گذری (DIC) و چهار تیم امداد رسان به استناد ماده ۱۳۶ قانون برنامه چهارم توسعه فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی کشور جهت ارائه خدمات براساس شرح وظایف اعلام شده مطابق دستورالعمل پیوستی از سوی دانشگاه علوم پزشکی در محله سعدی شیراز و شهر مرودشت.

ماده ۲: شرکتهای خدمات بهداشتی درمانی که دارای تجربه و توانایی انجام امور موضوع مناقصه باشند مجاز به شرکت در مناقصه می‌باشند.

ماده ۳: شرایط واگذاری:

الف: بسته خدمتی:

☆ تحت پوشش قرار دادن ۱۰۰ بیمار به صورت خود معرف، توسط گروه‌های خودیار، افراد خانواده یا پلیس ارجاع شده‌اند.

☆ پذیرش بیمار.

☆ ارائه آموزش‌های بهداشتی.

☆ تأمین هزینه‌های غذا و ارائه یک وعده غذایی گرم.

☆ تأمین امکانات برای استحمام بهداشتی و شستشوی البسه.

☆ ارجاع به مراکز درمانی سرپایی یا بستری و دریافت نتیجه درمان.

☆ سعی در نگهداری افراد در محل و کاهش مراجعات به محل‌های پر خطر.

☆ ارائه گزارش به مراکز درمانی وابسته.

☆ ارائه وسایل آموزشی، بهداشتی و تزریقی.

☆ رعایت کلیه نکات مندرج در دستورالعمل پیوستی توسط دانشگاه علوم پزشکی.

ب: امکانات و ابزار مورد نیاز:

☆ فضای فیزیکی حدود ۱۰۰ متر با حداقل سه اتاق و محیطی باز به عنوان حیاط، مجهز به

سیستم ضد حریق، داشتن حداقل یک سرویس بهداشتی به ازای هر ۲۰ نفر بیمار، داشتن

حداقل یک دوش جهت استحمام به ازای هر ۲۰ نفر، یک فضای سرپوشیده حداقل ۱۶

متری، فضای مناسب به عنوان انبار، محل کوچکی برای آشپزخانه.

ابزار مورد نیاز:

☆ تخته آموزشی سفید حداقل یک عدد.

☆ میز کار حداقل سه عدد.

☆ صندلی به تعداد مورد نیاز.

☆ تلفن ثابت مستقل یک دستگاه.

- ☆ لوازم دفع بهداشتی زباله.
- ☆ لوازم دفع صحیح وسایل تزریق.
- ☆ تلویزیون و ویدئو دو دستگاه.
- ☆ ابزار بهداشتی نظیر کاندوم.
- ☆ وسایل تفریحی.
- ☆ وسایل صرف چای، آب، غذا، پخت غذا و ظرف غذا به تعداد ظرفیت مرکز.
- ☆ وسایل تزریق و ضدعفونی کننده.
- ☆ لوازم پانسمان و تزریق به تعداد کافی.
- ☆ داروهای مورد نیاز براساس نظر پزشک مرکز.

ج: نیروی انسانی مورد نیاز:

- ☆ پزشک عمومی یک نفر در یک شیفت سه ساعته در روز.
- ☆ پرستار یک یا دو نفر در یک شیفت در روز.
- ☆ روانشناس با مدرک کارشناسی یک نفر در یک شیفت در روز.
- ☆ یک نفر خدمه.
- ☆ دو نفر اعضای گروه‌های خودیاری ثابت و دو نفر تیم سیار.
- ☆ یک نفر مدیر مرکز.
- ☆ روانپزشک یک نفر (دو ساعت در هفته).
- ☆ راننده یک نفر.
- ☆ آشپز یک نفر.

تبصره ۱: ساعت فعالیت مرکز حداقل یک شیفت کاری به مدت هشت ساعت در روز می‌باشد.

تبصره ۲: محدوده جغرافیائی تأمین فضای مورد نیاز توسط شرکت کنندگان در مناقصه، در سطح شهر شیراز می‌باشد.

ماده ۱: مسئولیت ضایعه‌ای که (در اثر سهل‌انگاری و عدم توجه به روشهای درمانی ویژه و بموقع، عدم وجود وسایل ایمنی، عدم حفاظت فردی و یا هر دلیل دیگری برای هر یک از بیماران یا پرسنل تحت پوشش برنده مناقصه یا همراهان بیمار بوجود آید) برعهده برنده مناقصه و پرسنل تحت پوشش او بوده و برنده مناقصه موظف به پاسخگویی به مراجع ذیصلاح و قضائی و جبران خسارت می‌باشد.

ماده ۴: کارفرما می‌تواند در صورت هر نوع تخلف (اعم از کاری یا عدم رعایت شئونات اسلامی) از جانب برنده مناقصه قرارداد را یکطرفه فسخ و بکار برنده مناقصه خاتمه دهد و برنده مناقصه حق هیچگونه اعتراضی ندارد و در صورت ورود خسارت کارفرما می‌تواند ضمن ضبط سپرده و مطالبات وی، خسارت وارده را نیز از برنده مناقصه مطالبه نماید.

ماده ۵: با برنده مناقصه قرارداد یکساله منعقد خواهد گردید و در صورت رضایت طرفین و تأیید کمیته واگذاری به مدت یکسال دیگر تمدید خواهد شد.

ماده ۶: کارفرما با تأیید کمیته واگذاری می‌تواند در صورت صلاحدید نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد (پس از مشخص شدن برنده مناقصه و انعقاد قرارداد) اقدام نماید.

ماده ۷: کارفرما در نحوه صحیح انجام کار و تعهدات برنده مناقصه در تمام مدت قرارداد نظارت کامل خواهد داشت و برنده مناقصه متعهد است کلیه ضوابط و مقررات وزارتی، نظام پزشکی جمهوری اسلامی ایران، کمیسیون تغذیرات حکومتی بهداشتی و درمانی دانشگاه و تغذیرات حکومتی استان، دستورالعمل پیوستی توسط دانشگاه علوم پزشکی که از سوی کارفرما ابلاغ می‌شود را دقیقاً رعایت نماید.

ماده ۸: پرداخت براساس انجام بازدیدهای منظم هفتگی توسط معاونت بهداشتی و انجام بازدیدهای تصادفی صورت می‌گیرد.

ماده ۹: مرجع قانونی رسیدگی به تخلفات حرفه‌ای برنده مناقصه، پرسنل، سازمان محترم نظام پزشکی، اداره نظارت و ارزشیابی دانشگاه، تغذیرات حکومتی دانشگاه و تغذیرات حکومتی استان می‌باشد.

ماده ۱۰: تأمین نیروی خدمه و مواد تنظیفاتی بر عهده برنده مناقصه خواهد بود.

ماده ۱۱: برنده مناقصه اقرار می‌نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر این قرارداد از جمله دستورالعمل پیوستی توسط دانشگاه علوم پزشکی، مقررات و قوانین مربوط به کار و طرح طبقه‌بندی مشاغل و تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض مطلع بوده و متعهد به رعایت آنهاست، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات در خصوص کارکنان تحت پوشش و اجرای مفاد قرارداد متوجه برنده مناقصه خواهد بود.

ماده ۱۲: پرداخت عوارض، مالیات، بیمه و سایر کسورات قانونی مربوط به قرارداد برعهده برنده مناقصه می‌باشد.

ماده ۱۳: برنده مناقصه موظف است در پایان هر ماه با ارائه اظهارنامه شعبه بیمه تأمین اجتماعی، دایر بر پرداخت حق بیمه ماه گذشته نسبت به درخواست وجه حق الزحمه از کارفرما اقدام نماید که پس از تأیید مدیریت واحد طرف قرارداد و کسر کسور قانونی مبلغ ماهیانه قرارداد به برنده مناقصه پرداخت می‌شود.

تبصره ۱۵: پرداخت حق الزحمه آخرین ماه قرارداد منوط به ارائه مفاصا حساب سازمان تأمین اجتماعی و اداره دارائی و اقتصاد و تسویه حساب واحد می‌باشد.

تبصره ۲: حق الزحمه هر ماه پس از کسر مالیات (طبق ماده ۱۰۴ قانون مالیات‌های مستقیم) و سایر کسورات قانونی در پایان هر ماه به برنده مناقصه پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۴: برنده مناقصه موظف است برابر برنامه تنظیمی از سوی کارفرما نسبت به انجام امور محوله اقدام چنانچه در موارد ذکر شده کارفرما یا بازرسان معاونت درمان و خدمات پشتیبانی در بررسی و بازدیدها با اشکالی مواجه شوند و یا مسامحه‌ای ازسوی نیروهای تحت پوشش برنده مناقصه مشاهده نمایند طبق مفاد ماده ۷ شرایط عمومی مناقصه با پیمانکار رفتار خواهد شد.

ماده ۱۵: در صورتیکه صلاحیت پرسنل توسط کارفرما مورد تأیید قرار نگیرد برنده مناقصه موظف است ظرف ۴۸ ساعت نسبت به تعویض آن اقدام نموده وازبکارگیری آن در دیگر واحدهای تابعه دانشگاه در سطح استان خودداری نماید.

ماده ۱۶: برنده مناقصه موظف است حداکثر یک هفته قبل از تاریخ شروع موضوع قرارداد ضمن تأمین کادر درمانی مورد نیاز اسامی پرسنل و سرپرست تحت پوشش خود را جهت کنترل لازم به معاونت‌های درمان و بهداشتی دانشگاه ارسال نماید.

ماده ۱۷: برنده مناقصه متعهد می‌گردد از پرسنل شاغل در دانشگاه به هیچ وجه استفاده ننماید.

ماده ۱۸: برنده مناقصه موظف است بجای هر پرسنل بیمار، غایب و یا پرسنلی که در مرخصی بسر میبرد پرسنل دیگری را جایگزین نماید، برنده مناقصه موظف است قبل از اعزام پرسنل به مرخصی هماهنگی لازم را با مسئول مرکز بعمل آورند و پس از موافقت نسبت به اعزام پرسنل به مرخصی اقدام نماید.

ماده ۱۹: در صورت افزایش حقوق، مزایا، بیمه، مالیات، عوارض و هرگونه افزایش دیگری در طول سال ازسوی وزارت کار و امور اجتماعی و نهادهای دولتی دیگر برنده مناقصه موظف است که افزایش مربوطه را به هزینه خود پرداخت نماید و حق هیچگونه اخذ وجهی در این رابطه از کارفرما ندارد.

ماده ۲۰: برنده مناقصه موظف است نیروهایی را که از سلامت جسمی و روحی برخوردار بوده و هنگام انعقاد قرارداد دارای گواهی عدم سوء پیشینه کیفری، عدم اعتیاد به مواد مخدر (حتی سیگار)، کارت تندرستی (که توسط مراکز درمانی مورد تأیید دانشگاه صادر گردیده) باشد راجهت ارائه خدمات به کار گیرد و گواهی‌های مربوطه را به کارفرما ارائه نماید.

ماده ۲۱: برنده مناقصه متعهد می‌گردد که پاسخگوی رفتار نامناسب کارکنان تحت پوشش نسبت به بیماران، همراهان بیمار بوده و در صورت ورود خسارت مادی و معنوی جبران خسارت نماید.

ماده ۲۲: برنده مناقصه موظف است در راستای مدیریت و فعالیت‌های جاری در بخش هماهنگی‌های لازم را با معاونت درمان و مسئولین مربوطه داشته باشد.

ماده ۲۳: برنده مناقصه موظف به انجام معاینات و تأییدیه پزشکی (تهیه کارت تندرستی هر شش ماه یک بار) و واکسیناسیون بر علیه بیماری‌های هپاتیت B، کزاز، دیفتتری (هر ده سال یکبار) با هزینه خود زیر نظر کارشناس بهداشت محیط و پرستار کنترل عفونت می‌باشد.

ماده ۲۴: در صورتیکه تعداد شرکت کنندگان در مناقصه زیاد باشد به هر متقاضی یک مرکز واگذار خواهد شد.

ماده ۲۵: شرایط مناقصه در ۲۵ ماده، ۴ تبصره، ۱ نسخه و ۴ صفحه تهیه و تنظیم و به امضاء طرفین رسیده.

مهر و امضاء مدیر عامل امضاء نماینده معاونت بهداشتی شرکت کننده در مناقصه

تنظیم کننده: پریس مقصودیان - کارشناس امور قراردادها.

**شرایط عمومی مناقصه راه اندازی و انجام امور ۲ مرکز گذری (DIC) و چهار تیم
سیار امداد رسان واقع در محله سعدی شیراز و شهرستان مرودشت**

تذکره:

۱. تمامی صفحات شرایط مناقصه می بایست توسط شرکت کننده در مناقصه مهر و امضا شود.
۲. تحویل شرایط مناقصه از تاریخ ۸۸/۱۱/۲۰ لغایت ۸۸/۱۱/۲۱ و اعاده آن از تاریخ ۸۸/۱۱/۲۲ لغایت آخر وقت اداری روز ۸۸/۱۲/۱ خواهد بود.
۳. میزان مبلغ سپرده شرکت در مناقصه - /۰۰۰/۳۰۰/۷ ریال می باشد.
۴. پرداخت هر نوع تضمین سپرده شرکت در مناقصه بجز **ضمانتنامه بانکی و یا فیش بانکی** ممنوع و مردود اعلام می گردد.

ماده ۱: موضوع مناقصه: عبارت است از راه اندازی و انجام امور ۲ مرکز گذری (DIC) و چهار تیم سیار امداد رسان به استناد ماده ۱۳۶ قانون برنامه چهارم توسعه و ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت جهت ارائه خدمات براساس شرح وظایف اعلام شده مطابق دستورالعمل پیوستی از سوی دانشگاه علوم پزشکی در محله سعدی شیراز و شهرستان مرودشت.

ماده ۲: مدت ارائه خدمات موضوع مناقصه: به مدت یکسال از تاریخ لغایت می باشد.

ماده ۳: نحوه پرداخت: پرداخت براساس انجام بازدیدهای منظم هفتگی توسط معاونت بهداشتی و انجام بازدیدهای تصادفی صورت می گیرد.

تبصره ۱: پرداخت عوارض، مالیات، بیمه و سایر کسور قانونی مربوط به موضوع مناقصه (از جمله عوارض شورای شهر و شهرداری) برعهده برنده مناقصه می باشد.

تبصره ۲: در راستای ماده ۱۰۴ قانون مالیاتهای مستقیم کارفرما می تواند ۵٪ مالیات متعلق به مبلغ ماهیانه موضوع مناقصه را رأساً محاسبه و کسر نماید.

تبصره ۳: در صورتی که بنا بر اسناد و مدارک ارائه شده توسط برنده مناقصه ۳٪ مالیات برارزش افزوده به خدمات موضوع مناقصه تعلق گیرد کارفرما پس از رویت اسناد و تأیید آنها نسبت به پرداخت مالیات برارزش افزوده اقدام خواهد نمود.

ماده ۴: حسن انجام کار: برنده مناقصه متعهد می گردد قبل از انعقاد قرارداد، ضمانت حسن انجام کار معادل ۱۰٪ کل مبلغ سالیانه قرارداد بابت حسن انجام کار تهیه و تسلیم دانشگاه نماید تا چنانچه به تعهدات خود بطور جزئی یا کلی عمل ننماید و یا موجب ورود خسارت گردد از مبلغ فوق جبران خسارت شود، در غیر این صورت مبلغ ضمانت در پایان مدت قرارداد و در صورت داشتن رضایت واحد به برنده مناقصه مسترد خواهد شد. ضبط سپرده فوق مانع مطالبه خسارت زاید بر آن نخواهد بود.

تبصره: آزاد نمودن ضمانت حسن انجام کار و آخرین پرداخت ماهیانه برنده مناقصه منوط به ارائه تسویه حساب از واحد مربوطه و سایر مفاصاحسابهای لازم می‌باشد.

ماده ۵: کاهش یا افزایش: کارفرما مجاز خواهد بود پس از اخذ مجوزهای لازم از دانشگاه (مدیریت خدمات پشتیبانی) حجم عملیات موضوع مناقصه و به تبع آن مبلغ ریالی قرارداد را تا ۲۵٪ کاهش یا افزایش دهد.

ماده ۶: امکانات و تجهیزات: چنانچه امکاناتی (تجهیزات پزشکی یا اداری و...) توسط کارفرما جهت انجام موضوع مناقصه به صورت امانی در اختیار برنده مناقصه قرار گیرد وی موظف می‌باشد از امکانات یاد شده به نحو احسن نگهداری و حراست نماید و جز برای انجام موضوع مناقصه از آنها استفاده دیگری ننماید و جهت نگهداری و حفظ آنها ضمانت معتبر معادل مبلغ ریالی اموال تحویلی که توسط کارشناس ذیصلاح مورد تأیید دانشگاه تعیین می‌گردد تهیه و تحویل کارفرما نماید. (پیگیری به عهده کارفرما می‌باشد)

تبصره: هرگاه در اثر فعل یا ترک فعل برنده مناقصه و پرسنل تحت پوشش او به اموال غیر منقول و منقول از قبیل وسائل، اثاثیه، لوازم و ملزومات اداری، بهداشتی، درمانی، تأسیساتی، موتوری، مخبراتی، صوتی و تصویری، تجهیزات پزشکی و آشپزخانه خسارتی وارد شود یا به سرقت رود، مسئولیت آن متوجه برنده مناقصه بوده و متعهد به جبران خسارت می‌باشد. (میزان خسارت وارده توسط کارشناس ذیصلاح مورد تأیید دانشگاه محاسبه و توسط کارفرما از مبلغ قابل پرداخت به برنده مناقصه کسر خواهد گردید).

ماده ۷: جرائم و موارد فسخ: در صورتیکه براساس گزارش کتبی کارفرما و تأیید مدیریت خدمات پشتیبانی برنده مناقصه در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی یا قصور داشته باشد در نوبت اول اخطار کتبی با درج در پرونده ارزشیابی و در نوبت دوم، سوم و چهارم ضمن اخطار کتبی و درج در پرونده ارزشیابی به ترتیب نسبت به کسر ۵٪، ۱۰٪ و ۱۵٪ مبلغ قابل پرداخت ماهیانه به برنده مناقصه اقدام خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتیکه دستگاه اجرایی متوجه تخلف شرکت برنده مناقصه شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذیحساب یا مسئول امور مالی، حسب مورد و با هماهنگی مدیریت خدمات پشتیبانی دانشگاه انجام خواهد داد و متناسباً هزینه‌های مدیریت برنده مناقصه کاهش خواهد یافت.

تبصره ۲: در صورتیکه تعداد اخطار کتبی ظرف مدت دو ماه به چهار مورد برسد کارفرما می‌تواند قرارداد برنده مناقصه را یک‌جانبه فسخ و مراتب را جهت تعطیل نمودن عملیات موضوع مناقصه به برنده مناقصه اعلام نماید که در این صورت ضمانتنامه حسن انجام کار وی به نفع دولت ضبط خواهد شد. بدیهی است برنده مناقصه در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی در مراجع قضایی ندارد.

تبصره ۳: کارفرما می‌تواند در صورت عدم رعایت هر یک از مفاد موضوع مناقصه توسط برنده مناقصه و به تشخیص خود نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد اقدام نماید و برنده مناقصه در این خصوص حق هیچگونه اعتراضی ندارد. بدیهی است نظارت عالی کارفرما صرفاً در خصوص نظارت بر حسن اجرای قرارداد بوده

و هیچگونه مسئولیتی در خصوص عملکرد برنده مناقصه جهت انجام موضوع قرارداد در مراجع قضایی به عهده ندارد.

تبصره ۴: کلیه اسرار و اطلاعاتی که به موجب این شرایط در اختیار برنده مناقصه و نیروهای تحت پوشش آن قرار می‌گیرد در حکم امانت بوده و برنده مناقصه حق افشای آنها به غیر را به هیچ طریقی ندارد. در صورت هرگونه گزارش و تأیید حراست دانشگاه کارفرما می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد موضوع مناقصه و جبران کلیه خسارات وارده به تشخیص خود اقدام نماید و برنده مناقصه در این خصوص هیچ گونه اعتراض و شکایتی در هیچ مرجع قضایی نخواهد داشت. بدیهی است کارفرما می‌تواند موضوع را از طریق مراجع قضایی نیز پیگیری نماید.

ماده ۸: حفاظت فردی: چنانچه حادثه‌ای به دلیل عدم وجود وسائل ایمنی و یا عدم رعایت حفاظت فردی و یا هر دلیل دیگری برای هر یک از نیروهای تحت پوشش برنده مناقصه پیش آید مسئولیت آن متوجه برنده مناقصه بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و چنانچه خسارتی متوجه کارفرما شود برنده مناقصه مسئول جبران خسارت وارده می‌باشد.

ماده ۹: عدم تعهد کارفرما: کلیه کارگران تحت پوشش برنده مناقصه هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما نداشته و مسئولیتهای حقوقی و جزایی ناشی از روابط کار و مقررات قانون تأمین اجتماعی و طرح طبقه‌بندی مشاغل و... برعهده برنده مناقصه بوده و در این زمینه کارفرما هیچگونه مسئولیتی اعم از استخدامی و دعاوی در محاکم نسبت به پرسنل تحت پوشش برنده مناقصه را عهده‌دار نیست. کارفرما در مقابل اشخاص ثالث و خسارت ناشی از عملکرد برنده مناقصه و پرسنل تحت پوشش آن هیچگونه مسئولیتی نداشته و در کلیه موارد برنده مناقصه جوابگو خواهد بود.

تبصره ۵: کارفرما در قبال مطالبات نیروهای تحت پوشش شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه، در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح مسئولیت ندارد.

ماده ۱۰: تمدید سه ماهه: برنده مناقصه موظف خواهد بود پس از اتمام قرارداد تا معرفی برنده مناقصه جدید به مدت سه ماه با مبلغ کارشناسی جدید و شرایط تعیین شده در قرارداد به کار خود ادامه دهد.

تبصره ۶: در صورتیکه برنده مناقصه به دلایلی تمایل و یا توانائی لازم جهت انجام تعهدات موضوع مناقصه را نداشته باشد میبایست از زمان اعلام کتبی به کارفرما به مدت سه‌ماه بکار خود ادامه‌دهد تا ضمن بررسی کارفرما در رابطه با ادامه یا فسخ قرارداد موضوع مناقصه اتخاذ تصمیم گردد. بدیهی است که کارفرما در ضبط سپرده حسن انجام کار وی به نفع دولت مختار خواهد بود.

ماده ۱۱: واگذاری به غیر: برنده مناقصه نمی‌تواند بدون موافقت کتبی کارفرما و دانشگاه نسبت به واگذاری کلی یا جزئی موضوع مناقصه به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر اقدام نماید. در غیراین صورت

کارفرما حق خواهد داشت ضمن فسخ یکجانبه قرارداد و ضبط ضمانت به نفع دولت اقدام و خسارت وارده را از برنده مناقصه دریافت نماید.

ماده ۱۲: منع مداخله: برنده مناقصه اعلام و تأیید می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد.

ماده ۱۳: حوادث غیر مترقبه: در مواقع بروز حوادث غیرمترقبه (اعم از آتش سوزی، سیل و ...) که تمام یا قسمتی از قرارداد قابل اجراء نباشد و طرفین نتوانند به تعهدات خود عمل نمایند مفاد قرارداد در طول مدت زمان آن به قوت خود باقی بوده و پس از رفع حادثه غیر مترقبه طرفین قرارداد متعهد به انجام تعهدات خود می باشند.

ماده ۱۴: توانایی مالی: با توجه به نوسان تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات برنده مناقصه در پایان هر ماه، برنده مناقصه می بایستی حداقل توانایی تأمین و پرداخت سه ماه حقوق و مزایای پرسنل تحت پوشش و هزینه های مربوط به موضوع قرارداد را داشته باشد.

ماده ۱۵: حل اختلاف: طرفین قرارداد کوشش خواهند نمود اختلاف ناشی از تعبیر و تفسیر موضوع مناقصه را حل و فصل نموده، در غیراینصورت موضوع از طریق اداره حقوقی دانشگاه رسیدگی و چنانچه رفع اختلاف نشد از طریق مراجع قضائی اقدام خواهد شد.

ماده ۱۶: اقامتگاه قانونی برنده مناقصه: همان است که در شرایط مناقصه ذکر شده و هرگونه مکاتبه ای که به آدرس برنده مناقصه ارسال گردد، ابلاغ شده تلقی می شود و برنده مناقصه متعهد می گردد در صورت تغییر محل و شماره تماس حداکثر ظرف مدت پنج روز آدرس و شماره تماس جدید را به کارفرما اعلام نماید.

ماده ۱۷: اطلاع از قوانین و مقررات: برنده مناقصه اقرار می نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر اجرای این مناقصه و قرارداد از جمله قوانین مربوط به مالیات، عوارض، بیمه و اداره کار و امور اجتماعی مطلع بوده و متعهد به رعایت آنها نسبت به پرسنل خود می باشد. مسئولیت عدم اجراء به عهده وی بوده و مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.

ماده ۱۸: مدارک و اسناد مورد نیاز: شرکت کننده در مناقصه باید کلیه مدارک خواسته شده را به ترتیب زیر در سه پاکت جداگانه قرار داده و در مهلت مقرر، بصورت درب بسته (مهر و موم شده) به آدرس ساختمان مرکزی دانشگاه علوم پزشکی، طبقه اول، امور قراردادهای، تحویل و رسید دریافت نماید.

پاکت الف: ضمانت یا فیش بانکی سپرده شرکت در مناقصه می باشد که بدین منظور شرکت کننده در مناقصه می بایست مبلغ $۷/۳۰۰/۰۰۰/-$ ریال را به عنوان سپرده شرکت در مناقصه به حساب $۱۵۱۲۷۲۵۸/۶۸$ بانک ملت شعبه پزشکی واریز نموده و فیش سپرده شرکت در مناقصه را دریافت و آنرا داخل پاکت بگذارد.

تبصره ۱: سپردن هر نوع چک بانکی اعم از چک تضمین شده و ... ممنوع و مردود اعلام می گردد.

تبصره ۲: پرداخت هر نوع تضمین سپرده شرکت در مناقصه بجز **ضمانتنامه بانکی و یا فیش بانکی** ممنوع و مردود اعلام می گردد.

پاکت ب: حاوی:

۱. مدارک مربوط به تعیین صلاحیت شرکتها، اساسنامه، سوابق (نمونه قراردادها) و حسن انجام کار شرکت، مجوز اداره کار و امور اجتماعی و یا مجوز سایر سازمانها.
۲. ارایه رضایت نامه کتبی جهت مناقصه واحدهایی که، پیشنهاد دهنده در مناقصه، در سال قبل در آن واحد مشغول فعالیت بوده، الزامی است.
۳. شرکتهای جدیدالورود موظف می باشند مدارک مربوط به توانایی مالی شرکت را نیز ارائه نمایند.

پاکت ج: حاوی فرم پیشنهاد قیمت.

ماده ۱۹: سایر شرایط:

۱. این شرایط صرفاً به منظور ارائه خدمات موضوع قرارداد فیما بین کارفرما و برنده مناقصه منعقد گردیده و کارفرما هیچگونه تعهدی نسبت به پرداخت حقوق و مزایا، طرح طبقه بندی مشاغل و تأمین امکانات رفاهی اعم از حق مسکن، غذا و سرویس ایاب و ذهاب و ... نیروهای تحت پوشش برنده مناقصه را ندارد و برنده مناقصه موظف به انجام تعهدات خود برابر مفاد قرارداد نسبت به کارفرما و نیروهای تحت پوشش خود می باشد.
۲. شرایط شرکت در مناقصه جزء لاینفک قرارداد آتی خواهد بود.
۳. به پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر تحویل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۴. به پیشنهادات مشروط، مخدوش، بدون امضاء و فاقد سپرده ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۵. تحویل شرایط مناقصه از تاریخ ۸۸/۱۱/۲۰ لغایت ۸۸/۱۱/۲۱ و دریافت آن از تاریخ ۸۸/۱۱/۲۲ لغایت آخر وقت اداری روز ۸۸/۱۲/۱ خواهد بود.
۶. دادن پیشنهاد توسط مناقصه گران، به منزله قبول کلیه شرایط مناقصه، شرایط واحد و اختیارات و تکالیف تعیین شده مناقصه گزار می باشد.
۷. بازگشایی پاکتهای مناقصه در تاریخ ۸۸/۱۲/۳ در محل مدیریت خدمات پشتیبانی دانشگاه انجام خواهد شد.
۸. پیشنهادهای واصله مناقصه گران از تاریخ ۸۸/۱۲/۱ برای مدت سه ماه دارای اعتبار هستند که این مدت برای یک دوره سه ماهه دیگر برحسب نظر دانشگاه قابل تمدید خواهد بود.
۹. کمیسیون مناقصه در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات واصله مختار خواهد بود.

تبصره ۱۰: در صورتی که تعداد شرکت کننده حداقل ممکن (یک شرکت کننده) باشد، کمیسیون در بازگشایی پاکتهای این شرکت کننده مختار خواهد بود و در صورتی که قیمت پیشنهادی مناسب باشد کمیسیون می تواند نسبت به انتخاب ایشان به عنوان برنده مناقصه اقدام نماید.

تبصره ۲: مناقصه گران داخلی نسبت به مناقصه گران خارجی اولویت دارند.

۱۰. پس از قرائت پیشنهادات و تعیین برنده مناقصه سپرده شرکت کنندگان در مناقصه باستثناء نفرات اول و دوم پس از طی مراحل قانونی مسترد می گردد سپرده برنده اول پس از تسلیم ضمانتنامه حسن انجام تعهدات و امضاء و مبادله قرارداد مسترد خواهد شد سپرده نفر دوم نیز پس از امضاء قرارداد با برنده اول مسترد خواهد گردید.

۱۱. برنده مناقصه موظف می باشد حداکثر ظرف مدت ۷ روز (هفت روز) اداری پس از تاریخ ابلاغ نامه معرفی به واحد (به عنوان پیشنهاد دهنده مناسبترین قیمت)، نسبت به ارائه ضمانت ۱۰٪ حسن انجام کار به دانشگاه اقدام نماید.

۱۲. در صورت عدم ارائه ضمانت حسن انجام کار ظرف مدت مشخص شده فوق، سپرده شرکت پیشنهاد دهنده مناسبترین قیمت ضبط و به حساب دانشگاه واریز و مراتب به نفر دوم مناقصه جهت انجام مراحل انعقاد قرارداد اعلام خواهد شد.

۱۳. نفر دوم مناقصه مشروط به آن است که تفاوت پیشنهاد او با پیشنهاد برنده مناقصه بیش از مبلغ سپرده شرکت در مناقصه نباشد.

۱۴. در صورتیکه نفر دوم مناقصه نیز ظرف مدت ۷ روز اداری پس از ابلاغ مراتب اقدام به سپردن تضمین حسن انجام کار ننماید و یا کلاً حاضر به انعقاد قرارداد نشود سپرده او نیز ضبط خواهد شد.

۱۵. هزینه آگهی مناقصه درج شده در روزنامه بعهد برنده مناقصه می باشد.

۱۶. سپرده شرکت در مناقصه الزاماً باید توسط فرد شرکت کننده در مناقصه و در تاریخ مقرر واریز شده باشد.

۱۷. کلیه پیشنهاد دهندگان موظف می باشند ظرف مدت پنج روز پس از آخرین تاریخ بازگشایی پاکتها جهت دریافت نتیجه مناقصه به واحد مربوطه (مدیریت خدمات پشتیبانی) مراجعه نمایند که در صورت برنده نشدن پاکت های (ب) آنان عودت داده خواهد شد و در صورت عدم مراجعه در مدت ذکر شده پاکت های (ب) آنان معدوم می گردد.

ماده ۲۰: اطلاع از شرایط قرارداد: برنده مناقصه اقراری نماید که از شرایط مناقصه و مقتضیات محل آگاهی کامل داشته و به عذر عدم اطلاع از مفاد شرایط مناقصه نمی تواند متعذر شود. لازم به ذکر است سایر شرایط و مواردی که در این شرایط مناقصه ذکر نشده تابع احکام کلی و شرایط عمومی مربوط به قراردادها و قانون کار و سایر قوانین جاری مملکت بوده و برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۲۱: شرایط مناقصه در ۱ نسخه، ۲۱ ماده، ۱۵ تبصره و ۶ صفحه تهیه و تنظیم و به امضاء طرفین رسید.

این قسمت توسط نماینده معاونت بهداشتی دانشگاه تکمیل می گردد:

به اسناد بند الف ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت، شرکت کننده در مناقصه

از نظر فنی صلاحیت شرکت در این مناقصه را دارا:

می باشد نمی باشد

نام و نام خانوادگی:

امضاء و تاریخ:

**مهر و امضاء مدیرعامل
شرکت کننده در مناقصه**